A large, stylized yellow star with a white outline is centered on the page. It is partially enclosed by a yellow circular arc that starts from the top left and curves around the top and right sides of the star.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA
RELATÓRIO PARCIAL DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
(2023)

CPA
Comissão Própria de Avaliação

Belém - Pará
Março de 2024

ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL

Diretor Geral

Fabrício Bordallo

Assessoria Pedagógica

Nayana Saadi

Bibliotecária

Marília Soares

Coordenação do Curso de Direito

Cláudio Cyrino

Coordenação do Departamento de Tecnologias e Informação – DTI

Gilberto Franco

Coordenação do Núcleo de Estágio e Atividades Complementares – NEAC

Anna Carneiro

Coordenação do Núcleo de Prática Jurídica – NPJ

Corina Frade

Comissão Permanente de Avaliação - CPA

Lilian Rodrigues

APRESENTAÇÃO

O processo de avaliação institucional, em conformidade com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Faculdade de Belém, condiz com uma etapa de autoconhecimento da instituição, coordenado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), em colaboração com diversos atores e setores que constituem a IEs. A autoavaliação tem o objetivo de analisar atividades, propor melhorias e subsidiar tomadas de decisão que possibilitem transformações na qualidade do ensino e a superação das dificuldades e fragilidades decorrentes da execução do Projeto Político Pedagógico Institucional (PPPI) e do PDI.

Neste documento, a CPA apresenta o Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional, no qual constam as ações desenvolvidas pela Comissão Própria de Avaliação durante o ciclo avaliativo do ano de 2023. Destaca-se que o relatório foi elaborado à luz das recomendações do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e orientações das dimensões da avaliação agrupadas em eixos, conforme a Nota Técnica Inep/DAES/CONAES n. 65, de 09 de outubro de 2014, que define o roteiro para o Relatório de Autoavaliação Institucional (R.A.I).

A CPA é um órgão colegiado, composto por representantes de diferentes segmentos da comunidade acadêmica, que tem como principal função coordenar e realizar a avaliação interna da instituição. A autoavaliação é um processo contínuo e sistêmico que busca identificar as potencialidades e fragilidades da instituição, com o objetivo de promover a melhoria contínua da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão.

À vista disso, o presente relatório apresentará as mudanças e redefinições pelas quais a IES passou e o impacto da autoavaliação institucional na organização e gestão da Faculdade de Belém no ano de 2023.

SUMÁRIO

1. DADOS INSTITUCIONAIS.....	5
1.1 MANTENEDORA	5
1.2 MANTIDA	5
2. HISTÓRICO INSTITUCIONAL.....	6
2.1 MISSÃO, VALORES E BASES FILOSÓFICAS	6
2.1.1 <i>Missão</i>	6
2.1.2 <i>Valores</i>	7
2.1.3 <i>Bases Filosóficas</i>	7
3. COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO	7
3.1 MEMBROS	8
3.2 ATIVIDADES DESEMPENHADAS	8
3.2.1 <i>ORGANIZAÇÃO DA NOVA COMISSÃO E ATUALIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS INSTITUCIONAIS.</i>	9
3.3 ORGANIZAÇÃO E ELABORAÇÃO DOS INSTRUMENTOS AVALIATIVOS	11
3.4 APLICAÇÃO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	12
3.5 EVENTOS REALIZADOS A PARTIR DAS DEMANDAS COLETADAS VIA AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS	12
3.6 METODOLOGIA	18
3.7 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA PESQUISA	18
4. PLANO DE MELHORIAS A PARTIR DOS PROCESSOS AVALIATIVOS	27
4.1 SUGESTÕES DE PROJETOS/AÇÕES PARA 2024.....	27
5. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	27

1. DADOS INSTITUCIONAIS

1.1 MANTENEDORA

NOME	UNEMPE – UNIÃO EMPRESARIAL EDUCACIONAL LTDA
CNPJ	05.054.371/0001-70
CATEGORIA ADMINISTRATIVA	PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO COM FINS LUCRATIVOS
ENDEREÇO	TV. HUMAITÁ, 2412 - MARCO
CEP	66093-047
MUNICÍPIO	BELÉM
ESTADO	PARÁ
TELEFONE	(91) 3201-1318/ (91) 99305-5286
PORTARIA DE AUTORIZAÇÃO	Portaria nº 675, de 17 de março de 2004
INÍCIO DAS ATIVIDADES	05 DE ABRIL DE 2005

1.2 MANTIDA

NOME	FACULDADE DE BELÉM-FABEL
ORGANIZAÇÃO ACADÊMICA	INSTITUIÇÃO MANTIDA POR ENTE PRIVADO
ENDEREÇO	TV. HUMAITÁ, 2412 - MARCO
CEP	66093-047
MUNICÍPIO	BELÉM
ESTADO	PARÁ
TELEFONE	(91) 3201-1318
E-MAIL	fabelnet@fabelnet.com.br
SITE	http://fabelnet.com.br/wordpress/

2. HISTÓRICO INSTITUCIONAL

A União Empresarial Educacional LTDA- UNEMPE- relaciona-se com a Faculdade de Belém em caráter institucional e jurisdicional a partir da nomeação dos responsáveis pela administração superior, pela administração intermediária e pelos serviços ofertados por sua entidade mantida. Dessa forma, os assuntos de interesse da mantenedora são tratados junto à mantida por meio de seus representantes na IES.

A Faculdade de Belém – FABEL é uma Instituição de Ensino Superior (IES) particular, mantida pela UNEMPE – União Empresarial Educacional Ltda., fundada em 1º de março de 2002, autorizada junto ao MEC pela Portaria n. 675, de 17 de março de 2004 (Publicada no DOU de 18 de março de 2004), tendo iniciado suas atividades em 05 de abril de 2005.

A IES presta serviços educacionais, sob orientação de sua Mantenedora, e cumpre sua finalidade educativa e cultural oferecendo cursos de bacharelado em Administração e em Direito. O primeiro foi autorizado pela Portaria/MEC n. 676, de 17 de março de 2004 e reconhecido pela Portaria/MEC n. 355 de 17 de março de 2009 (publicada no DOU de 19 de março de 2009) enquanto o segundo foi autorizado pela Portaria/MEC n. 1810 de 30 de maio de 2005.

Ambos os cursos da Instituição de Ensino Superior- IES obtiveram conceito 04 em suas avaliações, conforme determinação do Sistema Nacional da Avaliação de Ensino Superior - SINAES (Lei. 10.861/2004). Tal cenário configura um panorama favorável à oferta de cursos atuais e futuros e permite a abertura e a ampliação de novas frentes de atuação acadêmica no ensino superior, possibilitando a continuidade dos bons resultados alcançados.

2.1 MISSÃO, VALORES E BASES FILOSÓFICAS

2.1.1 Missão

A Faculdade de Belém tem como missão "**Educação superior priorizando a prática profissional, a qualidade de vida e o desenvolvimento sustentável**".

2.1.2 Valores

- a) Educação para a cidadania.
- b) Educação e formação ética.
- c) Currículo pertinente: da interdisciplinaridade à transdisciplinaridade.

2.1.3 Bases Filosóficas

- a) Proporcionar uma educação de qualidade, formando profissionais e cidadãos que desenvolvam, dentro do seu campo de atuação, competências e habilidades com responsabilidade social e política.
- b) Buscar, constantemente, a integração entre pesquisa, ensino e extensão a partir da associação de diferentes áreas de conhecimento.
- c) Buscar, de forma contínua, a relação entre teoria e prática, assegurando o processo educativo autônomo baseado no pensamento crítico-reflexivo.

3. COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) institui-se como setor de coordenação, condução e articulação do processo interno de avaliação institucional, assim como esfera de sistematização e de prestação de informações á comunidade acadêmica e ao Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (SINAES).

Em conformidade com art. 11 da Lei 10.861/2004, a CPA foi constituída com representantes das categorias docentes, técnico-administratvo e discentes. Ressalta-se que durante o período de 2023, houve mudanças na composição de alguns membros (coordenação de curso) da CPA.

3.1 MEMBROS

Presidente

Lilian Cristina Rodrigues de Souza

Representante do Corpo Docente

André Martins Brandão

Representante da Coordenação do Curso de Direito

Cláudio Cyrino da Silva Junior

Representante do Corpo Técnico–Administrativo

Nayana Rocha Saadi de Miranda

Representante do Corpo Discente

Adriana Paula Barros Puga Fagundes Gomes Dantas

Representante da Sociedade Civil

Angela Maria Miranda Silva

3.2 ATIVIDADES DESEMPENHADAS

Ao longo do ano, a Comissão Própria de Avaliação realizou inúmeras atividades com o intuito de promover seu setor institucional, em especial realçar a importância da participação de toda a comunidade acadêmica no processo de avaliação institucional interna, e os resultados das avaliações.

Á vista disso, a seguir é descrito as tarefas realizadas pela CPA durante o ano de 2023:

Meses	Atividades
Janeiro	1. Oficina Pedagógica com docentes 2. Reunião Extraordinária para a visita do MEC
Fevereiro	1. Planejamento anual - ENADE
Março	2. Semana Acadêmica 3. Organização do Simulado ENADE e OAB 4. Elaboração R.A.I
Abril	1. Elaboração Plano de avaliação 2. 1º reunião CPA

Maio	<ol style="list-style-type: none"> 1. Avaliação Institucional 2. Censo Superior 2022 3. Visita <i>in loco</i> para reconhecimento e autorização do Curso de Direito
Junho	<ol style="list-style-type: none"> 1. Censo Superior 2022 2. Avaliação Institucional (provas colegiadas) 2. 2º reunião CPA <p>Organização e coleta de dados</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Organização e coleta de dados
Julho	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organização para o Acolhimento Institucional e Semana Acadêmica 2. Coleta e organização de dados 3. Elaboração Plano de avaliação 2023.2
Agosto	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3º reunião CPA 2. Organização e elaboração de material para oficinas 3. Acolhimento Institucional 4. Semana Acadêmica
Setembro	<ol style="list-style-type: none"> 1. Divulgação dos resultados da Avaliação Institucional
Outubro	<ol style="list-style-type: none"> 1. Avaliação Institucional (simulados)
Novembro	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coleta e organização de Dados 2. Reunião do NDE para alinhamento das proposta para a próxima turma ENADE e OAB.
Dezembro	<ol style="list-style-type: none"> 1. 4º reunião CPA 2. Elaboração de Relatório Simplificado da Prática Docente (documento feito a pedido da coordenação do curso de Direito) 3. Elaboração do Relatório Parcial

3.2.1 ORGANIZAÇÃO DA NOVA COMISSÃO E ATUALIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS INSTITUCIONAIS.

Com a visita marcada para o primeiro semestre do ano de 2023, para reconhecimento e autorização do curso de Direito, foi necessário fazer atualizações e mudanças em documentos institucionais, tais como: Plano de Desenvolvimento Institucional, Regimento Interno e Projeto Pedagógico de Curso. Sendo assim, o início de atividades da CPA começaram com as atualizações desses documentos.

A necessidade de atualização se fez presente em virtude das constantes mudanças na sociedade, no mercado de trabalho e nas tecnologias, que exigem uma formação mais dinâmica, abrangente e alinhada com as demandas contemporâneas. As alterações propostas visam adequar a instituição a essas novas realidades, garantir a qualidade do ensino e promover a excelência acadêmica.

A sociedade brasileira e o mundo como um todo estão em constante transformação. As inovações tecnológicas, a globalização da economia, as mudanças

sociais e as novas formas de comunicação exigem profissionais com habilidades e conhecimentos cada vez mais específicos e atualizados.

O mercado de trabalho, por sua vez, busca profissionais com formação abrangente, qualificada e adaptável às novas demandas. As empresas e órgãos públicos precisam de indivíduos capazes de lidar com complexas questões em um ambiente dinâmico e globalizado.

As tecnologias também impactam significativamente a forma como o ensino é ministrado e como os alunos aprendem. A educação online, a utilização de ferramentas digitais e a gamificação são exemplos de inovações que podem ser utilizadas para aprimorar o processo de ensino-aprendizagem.

Diante das mudanças na sociedade, no mercado de trabalho e nas tecnologias, a Faculdade de Belém - FABEL precisa se atualizar para atender às novas demandas e garantir a qualidade do ensino. As alterações propostas visam:

- **Modernizar os currículos:** Incluir novas disciplinas e temas relevantes para o mercado de trabalho e para a sociedade contemporânea, como inteligência artificial, direito digital, bioética, sustentabilidade, empreendedorismo e inovação.
- **Flexibilizar os currículos:** Permitir que os alunos escolham disciplinas optativas de acordo com seus interesses e áreas de atuação profissional, possibilitando uma formação mais personalizada.
- **Promover a interdisciplinaridade:** Integrar o conhecimento de diferentes áreas do saber, proporcionando aos alunos uma visão mais ampla e complexa do mundo.
- **Incentivar a pesquisa e a extensão:** Estimular a participação dos alunos em projetos de pesquisa e extensão, aproximando a instituição da realidade social e promovendo a aplicação prática do conhecimento.
- **Melhorar a infraestrutura:** Investir em laboratórios, bibliotecas, salas de aula e recursos tecnológicos para oferecer aos alunos um ambiente de ensino de qualidade.
- **Implementar práticas inovadoras de ensino:** Adotar metodologias ativas de aprendizagem, como ensino híbrido, gamificação e projetos práticos, para tornar o processo de ensino-aprendizagem mais dinâmico e engajador.

- **Promover a inclusão e a diversidade:** Adotar políticas e ações que garantam o acesso e a permanência de todos os alunos na instituição, independentemente de sua origem social, econômica, racial, de gênero ou de qualquer outra forma de discriminação.

Diante disso, foi realizada ainda no mês de janeiro uma reunião com os novos membros para planejamento e organização do processo de avaliação institucional do ano letivo o que culminou na elaboração do Plano de Avaliação.

Após elaboração do plano de avaliação, foram estabelecidas as seguintes ações:

- Mudança no período das avaliações institucionais para o final de cada semestre, mas caso seja necessário, pode ser aplicada avaliações institucionais extraordinárias;
- Divulgações dos resultados em meios digitais, como no site institucional e grupos institucionais no aplicativo de mensagens instantaneas
- Apresentação e discussões dos resultados entre reuniões administrativas, docentes e com os representantes de turmas;
- Necessidade de uma nova representação para o corpo discente, visto que a acadêmica que ocupa o atual cargo deve se formar até o primeiro semestre do ano seguinte (2024/1).

3.3 ORGANIZAÇÃO E ELABORAÇÃO DOS INSTRUMENTOS AVALIATIVOS

Os instrumentos avaliativos foram elaborados para obter informações das seguintes categorias: corpo docente, discente e técnico-adminstrativos. Dividido em quatro questionários aplicados à cada categoria. O intuito foi de avaliar os seguintes eixos do SINAES:

- a) Missão e Plano De Desenvolvimento Institucional (Dimensão 1);
- b) Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão (Dimensão 2);
- c) Responsabilidade Social (Dimensão 3);
- d) Comunicação com a Sociedade (Dimensão 4);
- e) Infraestrutura (Dimensão 7);
- f) Plano de Desenvolvimento Institucional Planejamento e Avaliação (Dimensão 8);
- g) Políticas de Atendimento ao Discente (Dimensão 9).

3.4 APLICAÇÃO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A pedido da coordenação do Curso de Direito, as avaliações da CPA focaram no desempenho dos alunos em simulados e provas colegiadas, que a partir de um estudo diagnóstico pode apresentar resultados que alteraram as formas de avaliar, pontuar e oferecer palestras para auxiliar na formação do discente. Além de apresentar um *feedback* aos professores sobre sua postura em sala, de suas metodologias utilizadas para ensinar, fazer uma autoavaliação e refletir criticamente sobre a didática docente adotada.

3.5 EVENTOS REALIZADOS A PARTIR DAS DEMANDAS COLETADAS VIA AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS

A partir dos resultados obtidos, por meio das A.I ,a instituição viu a necessidade de criar meios que possam dar conta das demandas mostradas a partir dos resultados analisados. Entre elas, temos as oficinas e palestras formativas, contribuir na formação do discente e melhorar as aulas ministradas pelo corpo docente.

FIGURA 1 – Formação pedagógica com os docentes



FIGURA 2 – Roda de conversa sobre Processo Civil



FIGURA 3 – Projeto extensionista - Stalking, Controle Social e Direito - Espaço Cultural Nossa Biblioteca (ECNB)



FIGURA 4 – Visita guiada à Casa da Justiça



FIGURA 5 – Visita guiada ao Museu Judiciário do Pará



FIGURA 6 – Lançamento do Projeto “Cartilha Constitucional”



FIGURA 7 – Oficina sobre Tráfico de Drogas



FIGURA 8 – Oficina de Direito Penal



FIGURA 9 – Oficina de Direito Trabalhista



FIGURA 10 – Oficina de Normas da ABNT para trabalhos acadêmicos



The poster features a red and yellow color scheme. On the left, the title "OFICINA: NORMAS DA ABNT PARA TRABALHOS ACADÊMICOS" is written in bold black letters. Below the title, it says "Emissão de certificado. CH: 10h". On the right, a yellow vertical bar contains the text "Professora: Lilian Rodrigues" above a circular portrait of her. At the bottom left, there are three icons: a calendar for "01/11/2023", a clock for "17:00 - 19:00", and a location pin for "FABEL". The FABEL logo is also present at the bottom right.

**OFICINA:
NORMAS DA ABNT
PARA TRABALHOS
ACADÊMICOS**

Emissão de certificado.
CH: 10h

Professora:
Lilian Rodrigues

01/11/2023
17:00 - 19:00
FABEL

FABEL
FACULDADE DE BELÉM

FIGURA 11 – Oficina de PJ-e



The poster features a blue and white color scheme. On the left, a photograph of Prof. Especialista Celyce Carneiro is shown. On the right, a white box contains the title "Oficina de PJ-e" and the instructor's name "PROFA. ESPECIALISTA CELYCE CARNEIRO" with a graduation cap icon. Below this, the date and time are listed: "DIA 07-12-2023" and "DE 17:00 ÀS 19:00". The number of seats is listed as "15 VAGAS PRESENCIAIS" and "10 VAGAS ONLINE", with a note that online attendees must bring a computer. The FABEL logo is at the bottom right.

Oficina de PJ-e

PROFA. ESPECIALISTA
CELYCE CARNEIRO

DIA
07-12-2023

DE 17:00 ÀS
19:00

**15 VAGAS
PRESENCIAIS**

LOCAL: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA DA FABEL

10 VAGAS ONLINE
NECESSÁRIO ACOMPANHAR A
OFICINA COM COMPUTADOR
PARA ACESSAR O SISTEMA.

FABEL
FACULDADE DE BELÉM

3.6 METODOLOGIA

Para auxiliar a obtenção dos dados e levantamento das informações no processo de autoavaliação institucional, são utilizadas as seguintes técnicas:

1. Pesquisa aplicada aos participantes, realizada por meio eletrônico;
2. Coleta de dados internos, por meio da Ouvidoria da FABEL, da caixa de sugestões e das demais coordenações da instituição;
3. Reuniões com os membros da CPA para obtenção de sugestões visando a melhoria e manutenção da qualidade institucional;
4. Consolidação dos dados e elaboração do relatório;
5. Encaminhamento do relatório aos membros da Comissão, de modo a promover reflexão que resultem na melhoria contínua da instituição;
6. Feedback aos membros da CPA com a apresentação do quadro de metas com os resultados obtidos no ano vigente, e os desafios e metas previstos para o ano seguinte. Aproveita-se este momento para discutir e sugerir ações.

As ações realizadas e os resultados alcançados relativos aos eixos que correspondem às dimensões contidas na Lei nº 10.861/2014.

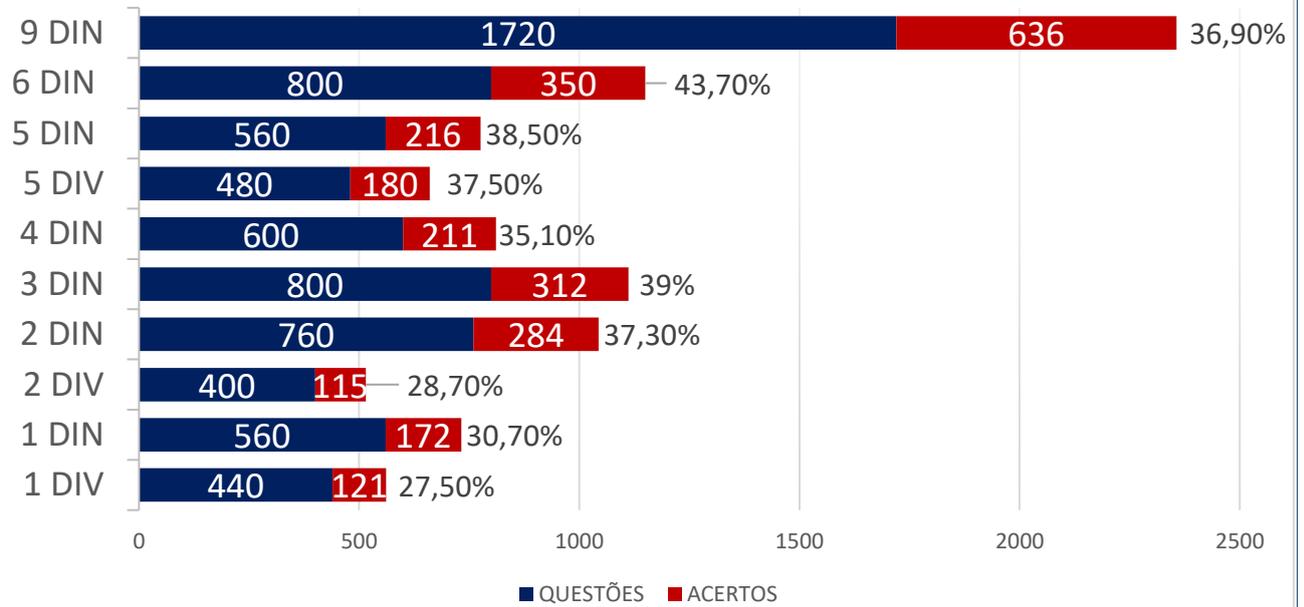
3.7 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA PESQUISA

De acordo com o plano de avaliação institucional, o resultado e a divulgação das informações reunidas na avaliação institucional no semestre consequente ao semestre da avaliação, sendo disponibilizado no *site* institucional, secretaria e outros ambientes acadêmicos.

Alguns dados relativos a Avaliação Institucional serão apresentados a seguir:

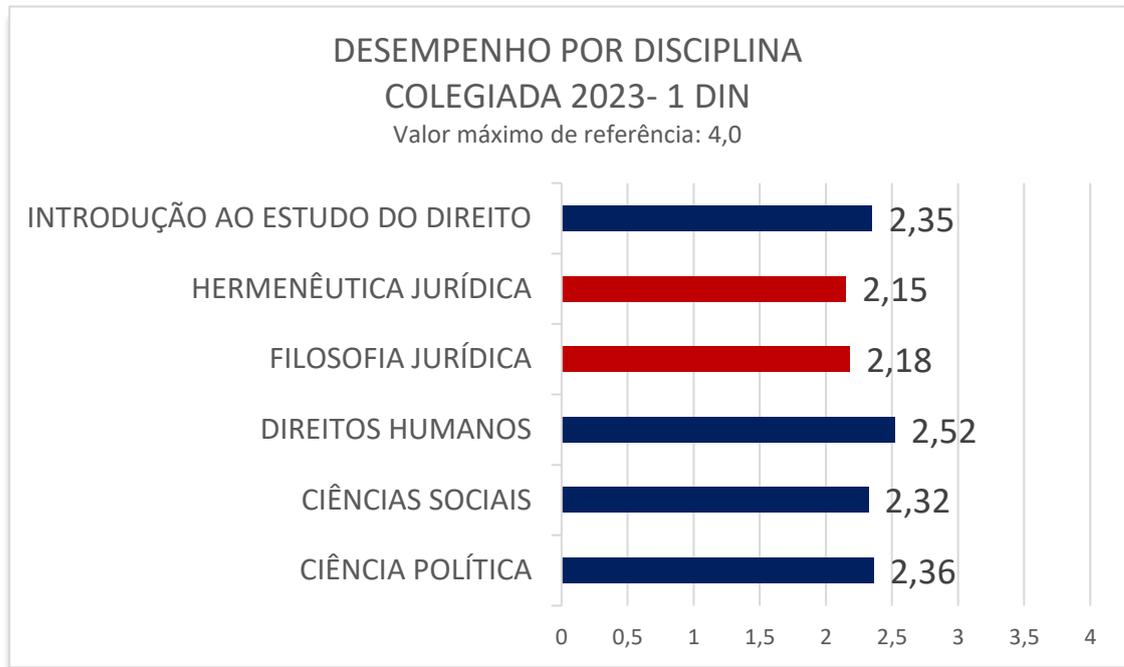
RELATÓRIO DA CPA – DESEMPENHO DE AVALIAÇÕES

DESEMPENHO POR TURMAS SIMULADO - 2023



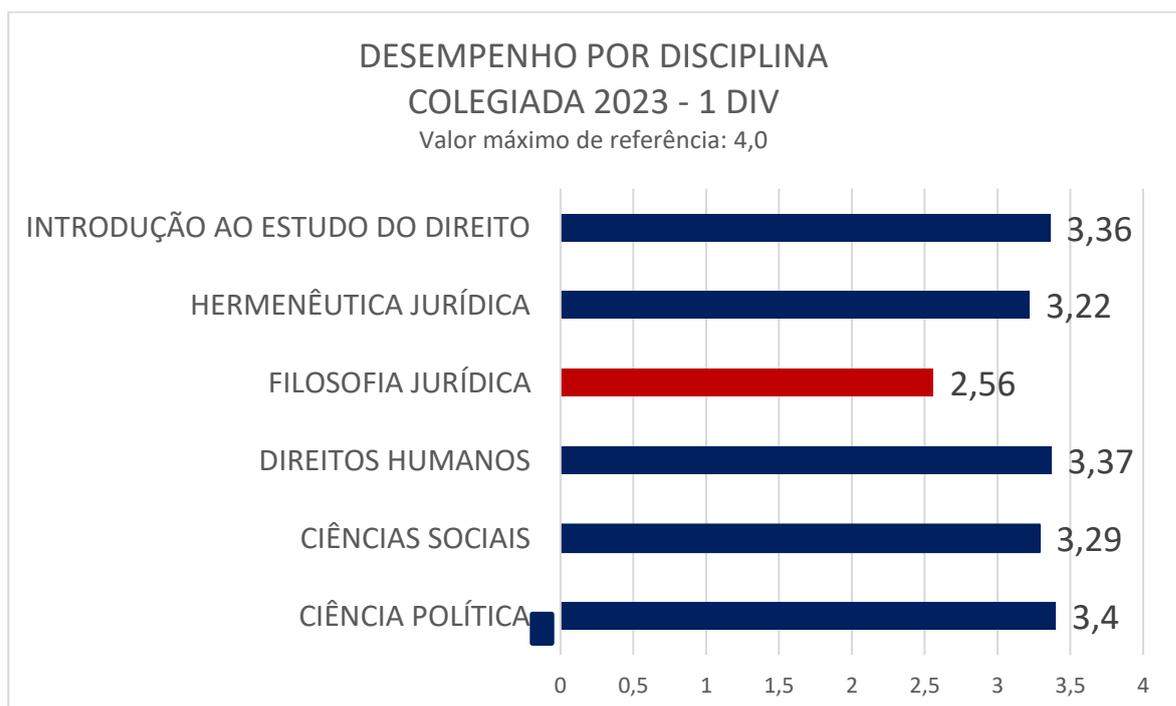
DESEMPENHO DA TURMA 1DIN NA PROVA COLEGIADA
2,31

Valor máximo de referência: 4,0



DESEMPENHO DA TURMA 1 DIV NA PROVA COLEGIADA
3,2

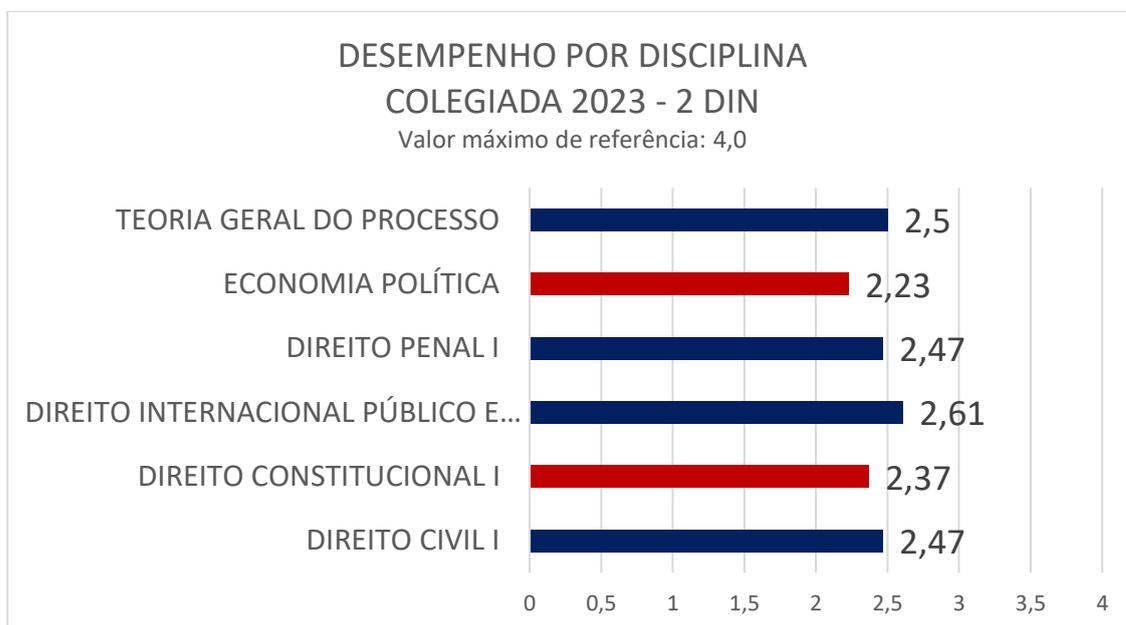
Valor máximo de referência: 4,0



DESEMPENHO DA TURMA 2 DIN NA PROVA COLEGIADA

2,44

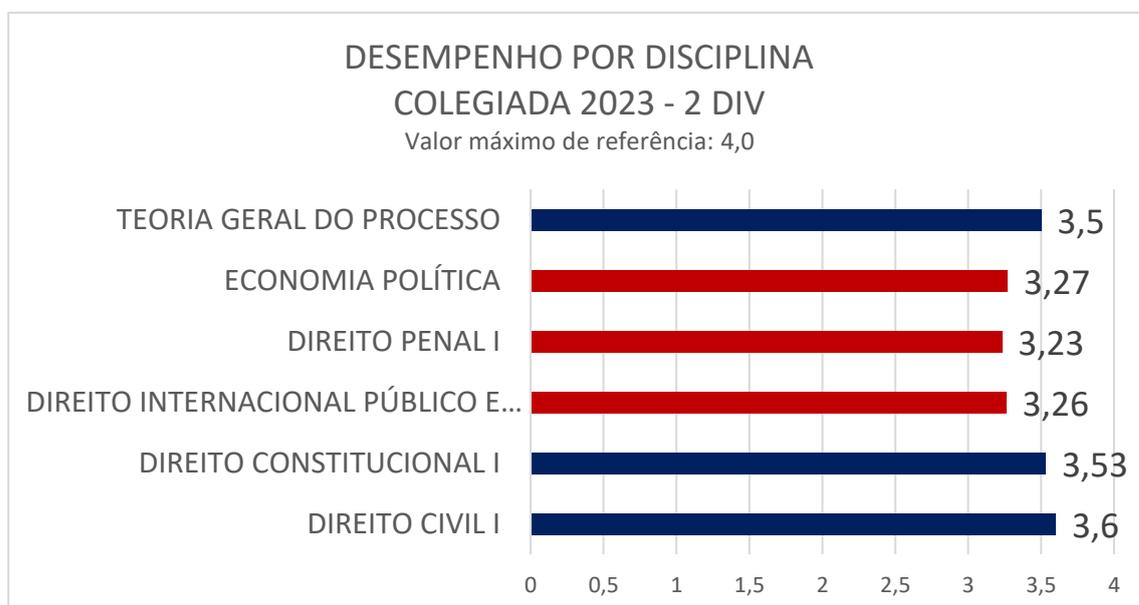
Valor máximo de referência: 4,0



DESEMPENHO DA TURMA 2 DIV NA PROVA COLEGIADA

3,44

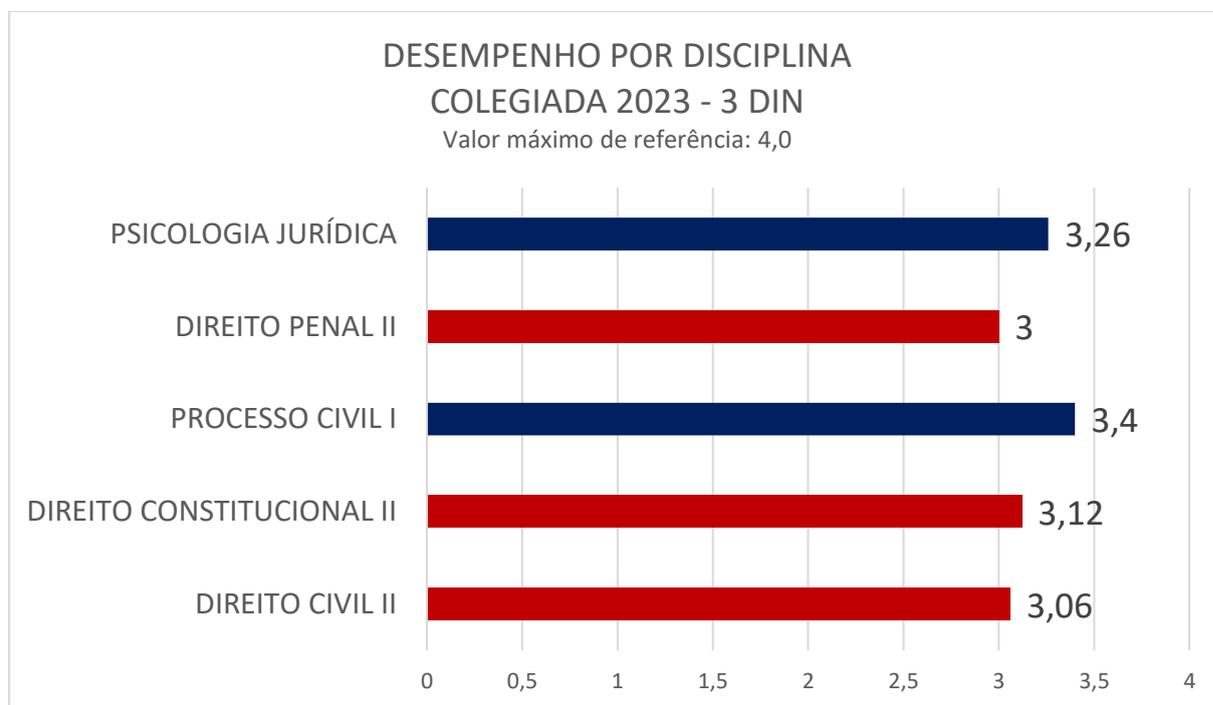
Valor máximo de referência: 4,0



DESEMPENHO DA TURMA 3 DIN NA PROVA COLEGIADA

3,16

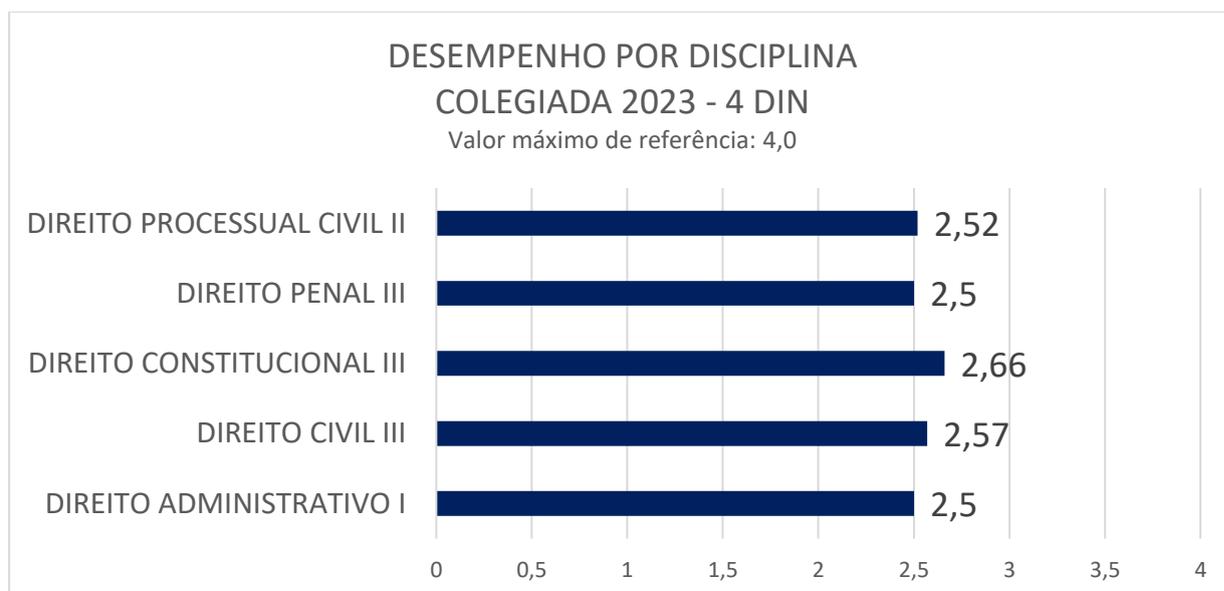
Valor máximo de referência: 4,0



DESEMPENHO DA TURMA 4 DIN NA PROVA COLEGIADA

2,55

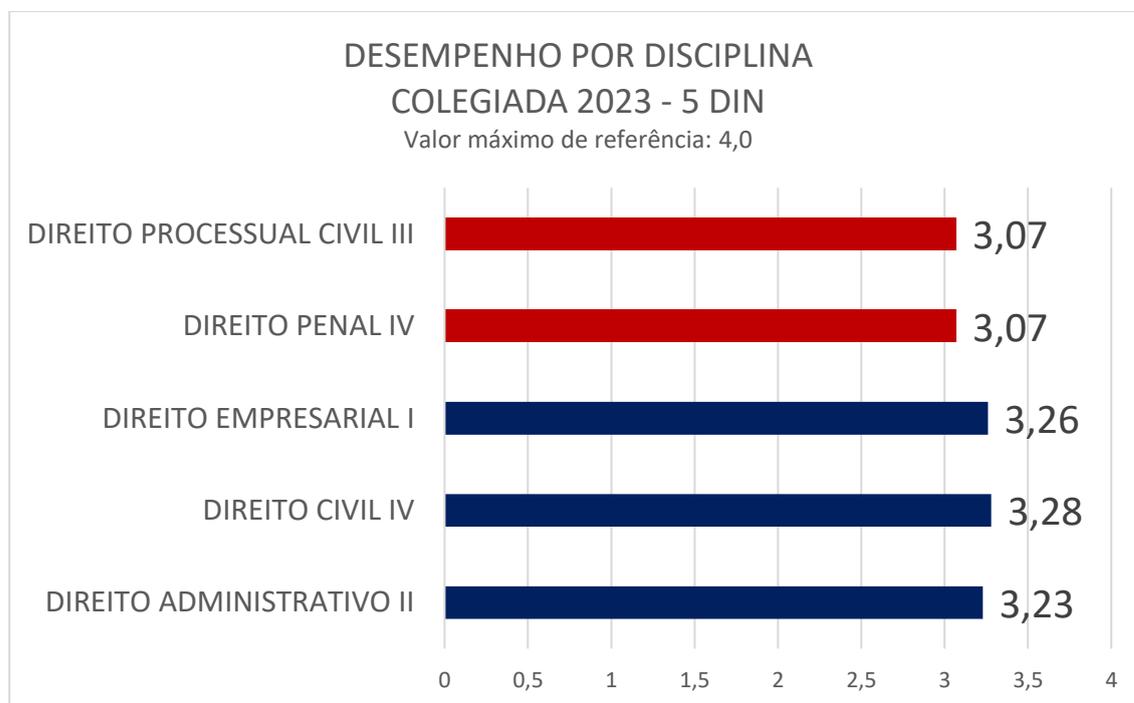
Valor máximo de referência: 4,0



DESEMPENHO DA TURMA 5DIN NA PROVA COLEGIADA

3,18

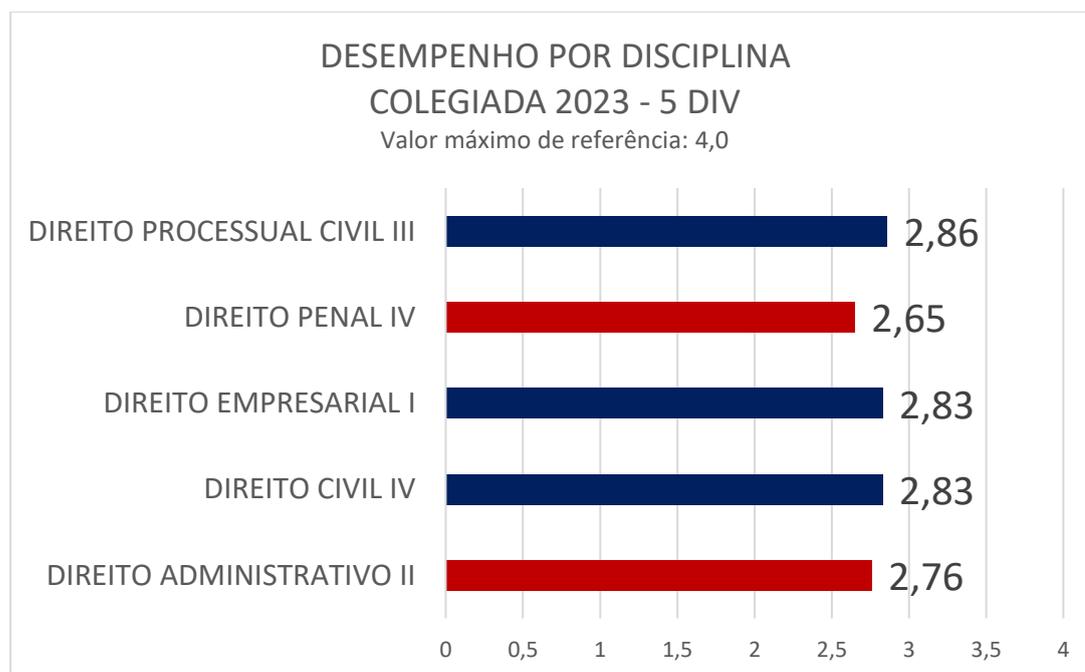
Valor máximo de referência: 4,0



DESEMPENHO DA TURMA 5 DIV NA PROVA COLEGIADA

2,83

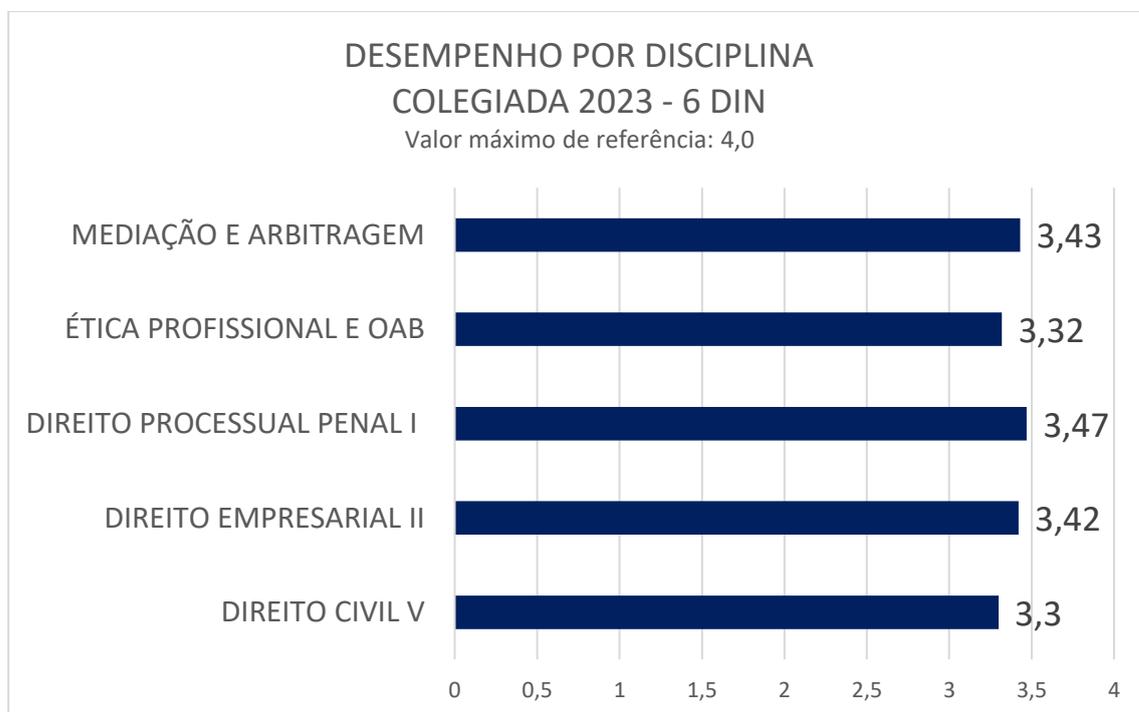
Valor máximo de referência: 4,0



DESEMPENHO DA TURMA 6 DIN NA PROVA COLEGIADA

3,38

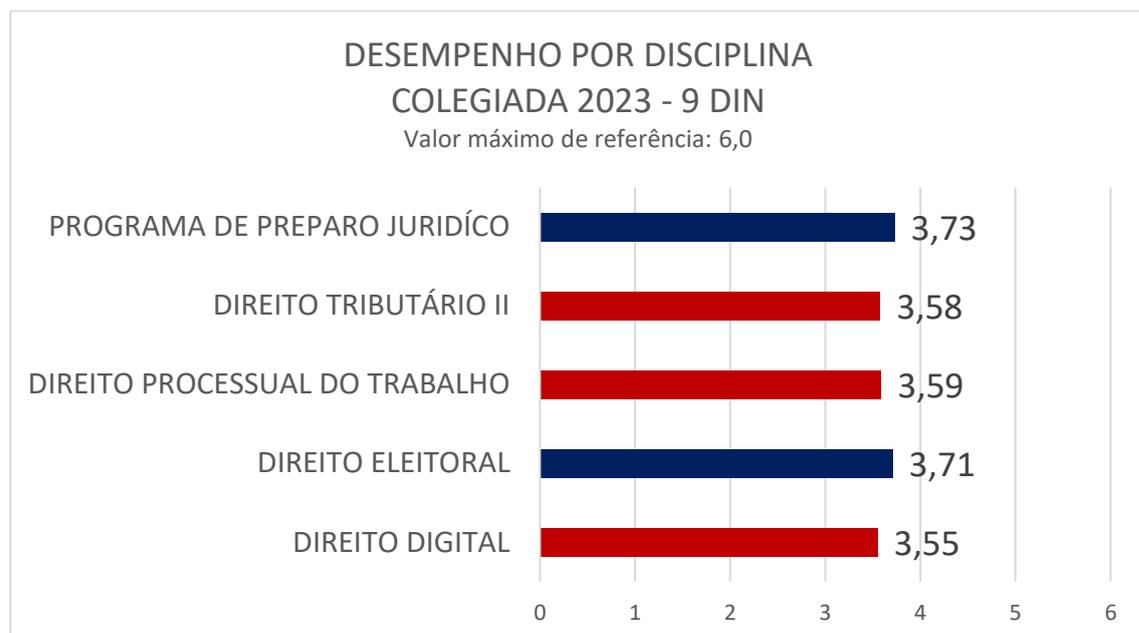
Valor máximo de referência: 4,0



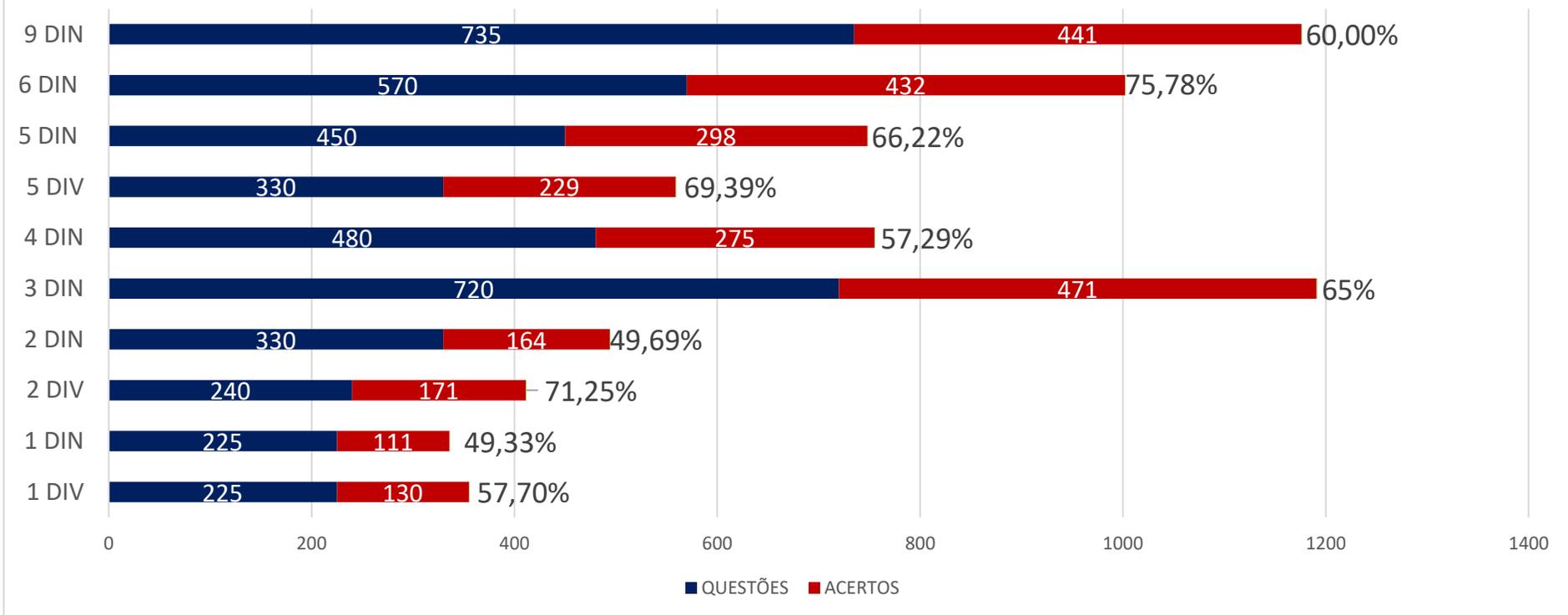
DESEMPENHO DA TURMA 9 DIN NA PROVA COLEGIADA

3,63

Valor máximo de referência: 6,0

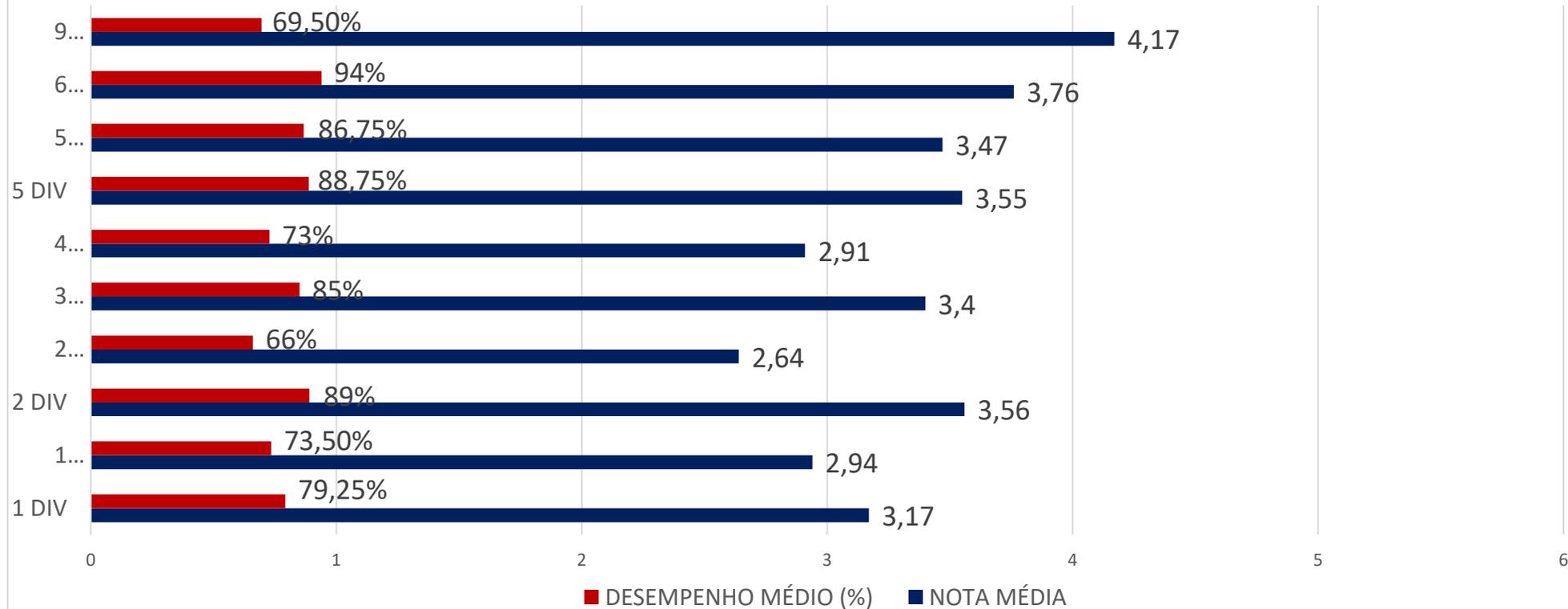


DESEMPENHO POR TURMAS PROVA COLEGIADA- 2023



1º lugar	2º lugar	3º lugar	4º lugar	5º lugar	6º lugar	7º lugar	8º lugar	9º lugar	10º lugar
6 DIN	2 DIN	5 DIV	5 DIN	3 DIN	1 DIV	1 DIN	4 DIN	9 DIN	2 DIN

RANKING POR TURMAS PROVA COLEGIADA - 2023



4. PLANO DE MELHORIAS A PARTIR DOS PROCESSOS AVALIATIVOS

4.1 SUGESTÕES DE PROJETOS/AÇÕES PARA 2024

- 1) Espaço para descanso de funcionários e acadêmicos;
- 2) Melhorar infraestrutura acadêmica com suporte de box para os banheiros, auditórios etc;
- 3) Aumentar o espaço de atendimento do NPJ;
- 4) Melhorar a comunicação interna e a prestação de atendimentos com a comunidade acadêmica ;
- 5) Realizar mais oficinas formativas para todos os segmentos;
- 6) Realizar mais eventos externos que possibilitem uma formação mais ampla aos acadêmicos.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação da FABEL acredita na construção de uma instituição excelência, onde todos os segmentos de internos da instituição se sentem protagonistas no processo de desenvolvimento institucional e todos os segmentos compartilham dos valores e propósitos da instituição.

A Comissão Própria de Avaliação conclui que a FABEL, dentro de todas as suas possibilidades, se adequa às normas e procedimentos legais para atender ao processo de formação de seus estudantes contribuindo para a formação de discentes críticos e éticos, que contribuam para o desenvolvimento do país.

Os resultados contidos neste Relatório Parcial são divulgados à comunidade acadêmica com o intuito de socializar os avanços alcançados e criação de novas metas a serem alcançadas.

A Comissão encontra-se à disposição para todos e quaisquer esclarecimentos que, de alguma forma, os atores possam expressar do seu posicionamento quanto ao feedback dos resultados, como também aos que desejam contribuir excelência educacional da instituição.